

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 233  
с углубленным изучением иностранных языков  
Красногвардейского района Санкт – Петербурга**



Утверждаю:  
Директор

А.В.Панфилова

20\_\_ г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ О КЛАССНОМ УГОЛКЕ**

### **I. Общие положения:**

Классный школьный уголок одно из составляющих звеньев воспитательной системы. В оформлении классного уголка должны быть задействованы все обучающиеся класса, так как это даёт сплоченность коллектива и воспитывает чувство ответственности перед одноклассниками. Оформление и ведение классного уголка является обязательной формой воспитательной работы с обучающимися и способом позиционирования классного коллектива в едином воспитательном пространстве школы.

### **II. Цель и задачи.**

Цель: Отражение жизни классного коллектива, воспитание чувства коллективизма.

Задачи:

- активизация форм, методов деятельности членов детской организации;
- развитие внутриклассного самоуправления;
- духовно-нравственное развитие личности обучающихся класса;
- формирование навыков командного взаимодействия и коммуникативных компетенций, сплочение ученического коллектива;
- демонстрация позитивной школьной позиции, развитие критического мышления, отражение деятельности класса и его участие в общешкольной жизни;
- воспитание у обучающихся общей культуры и активной жизненной позиции;
- обмен информацией с другими классами;

### **III. Основные требования к оформлению уголков.**

- 1.Эстетичность.
- 2.Грамотность.
- 3.Своевременное обновление информации.

4. Соответствие информации возрастным особенностям школьников.

#### **IV. Структура классного уголка.**

##### ***1. Обязательные рубрики.***

1. Название классного коллектива;
2. Девиз работы коллектива (краткое выражение, выражающее цели и ценности коллектива);
3. Список членов классного коллектива с обязанностями и поручениями;
4. План работы текущий (месяц, неделя или день), перспективный (месяц, четверть, полугодие или год);
5. Информация об участии учащихся в классных, общешкольных и других мероприятиях.
6. Обновляемая информация («Это интересно», «Поздравляем», «Интересные дела класса» - небольшой итог о проведенных мероприятиях, с фотографиями);
7. Награды класса.
8. Календарь знаменательных дат.

##### ***2. Необязательные рубрики.***

1. Эмблема (символический рисунок, отражающий сущность названия, девиза, традиций и основных направлений работы);
2. Экран соревнований;
4. Законы или правила членов коллектива;
5. Структура классного коллектива (схематически изображенная). (Структура включает в себя класс, орган самоуправления (общий сбор членов класса), заместители, ответственные по секторам и др.);
6. График дежурства по классу.

##### ***3. Государственная символика.***

Для размещения герба, гимна и флага Российской Федерации, портрета президента Российской Федерации может быть отведено специальное место в классном кабинете, или же, государственные символы могут быть размещены в классном уголке.

#### **V. Сроки оформления классного уголка.**

Классный уголок должен быть оформлен в срок до 15 сентября текущего года.

#### **VI. Проверка уголков.**

Проверка классных уголков проводится 1 раз в полугодие.