

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 233
с углубленным изучением иностранных языков
Красногвардейского района
Санкт-Петербурга**

30.01.2026

№ 100

П Р И К А З

**«Об организации приема детей
в 1-е классы 2026-2027 учебного года»**

В соответствии с Законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», распоряжением Комитета по образованию от 31.03.2021 № 879-р «Об утверждении регламента образовательных организаций, реализующие образовательные программы НОО, ООО и СОО, находящихся в ведении исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, по представлению услуги по зачислению в образовательные организации, реализующие образовательные программы НОО, ООО и СОО», распоряжением Комитета по образованию от 17.01.2022 № 68-р «О внесении изменений в распоряжение Комитета по образованию» от 31.03.2021 № 879-р, распоряжением администрации Красногвардейского района Санкт-Петербурга от 25.01.2024 № 161-р «О внесении изменений в распоряжение администрации Красногвардейского района Санкт-Петербурга от 10.09.2018 № 2128-р» и на основании Положения ГБОУ средней школы № 233 Красногвардейского района Санкт-Петербурга «О приеме и зачислению на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» от 09.01.2024 № 75/1.

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Согласно плану набора, обучающихся в 1-е классы (100 человек) открыть в 2026-2027 учебном году 4 класса.
2. Утвердить состав комиссии по приему детей в 1-ый класс на 2026-2027 учебный год согласно Приложению 1.
3. Установить график приема заявлений и прилагаемых к ним копий документов:
 - понедельник с 10.00 до 13.00
 - среда с 15.00 до 17.00по адресу пр. Косыгина, д. 25/2, этаж 2, канцелярия
4. Обработку заявлений, поданных на портал «Петербургское образование» в 1-й класс, вести поэтапно:
 - 1 этап – не ранее 30 дней с даты начала приема;
 - 2 этап – не ранее 10 дней с даты начала приема.
5. Утвердить ответственных за прием документов согласно Приложению 2.
6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой

Директор



Н.С.Попова